ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 3796/GDĐT-TC
V/v kiểm tra công tác cập nhật dữ liệu và nộp báo cáo hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS kỳ 15/12/2018

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 10 năm 2018

Kg: Phòng TCCB Thu Luân

TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
ĐẾN Số: 759
Ngày: 31/10/18
Chuyển:
Lưu hồ sơ số:

Kính gửi:
- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo Quận/Huyện;
- Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông;
- Giám đốc Trung tâm GDTX, Trung tâm GDNN-GDTX,;
- Hiệu trưởng các trường Trung cấp chuyên nghiệp, Cao đẳng;
- Thủ trưởng đơn vị trực thuộc;

Căn cứ Công văn số 5186/BGDĐT-KHTC ngày 18 tháng 10 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai thí điểm hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS;

Căn cứ Kế hoạch số 3943/GDĐT-TC ngày 16 tháng 11 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch tập huấn và triển khai hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS;

Căn cứ Công văn số 4094/GDĐT-TC ngày 02 tháng 11 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện quy trình bảo mật hồ sơ nhân sự trên hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS;

Căn cứ Công văn số 3322/GDĐT-TC ngày 21 tháng 09 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về cập nhật và hoàn tất hồ sơ nhân sự trên hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS năm học 2018-2019.

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo kế hoạch kiểm tra công tác cập nhật dữ liệu trên hệ thống như sau:

1. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm về việc cập nhật chính xác và đầy đủ thông tin CBCCVC của đơn vị bao gồm: các thông tin trên mẫu lý lịch 2C-2008/BNV; thông tin thôi việc, nghỉ hưu, chuyển công tác; khen thưởng – kỷ luật; đánh giá xếp loại CBCCVC.

2. Các đơn vị nộp báo cáo tại phòng Tổ chức Cán bộ (Lầu 5, phòng 5.1, số 66-68 Lê Thánh Tôn, Phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh *(Phụ lục I đính kèm)*.

3. Thời gian thực hiện: **Từ ngày 06/11/2018 đến ngày 29/11/2018,** các đơn vị kiểm tra, rà soát dữ liệu tại Phòng Tổ Chức Cán bộ - Sở Giáo dục và Đào tạo (66-68 Lê Thánh Tôn, Phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh) *(Phụ lục II đính kèm).* Các Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện kiểm tra các đơn vị trực thuộc.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị liên hệ trực tiếp về Phòng Tổ chức cán bộ để được hướng dẫn cụ thể.

Đề nghị Thủ trưởng của các đơn vị nghiêm túc thực hiện đầy đủ các nội dung, đảm bảo đúng
thời gian yêu cầu./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT,TCCB(HB).

GIÁM ĐỐC

(Đã ký)

Lê Hồng Sơn